

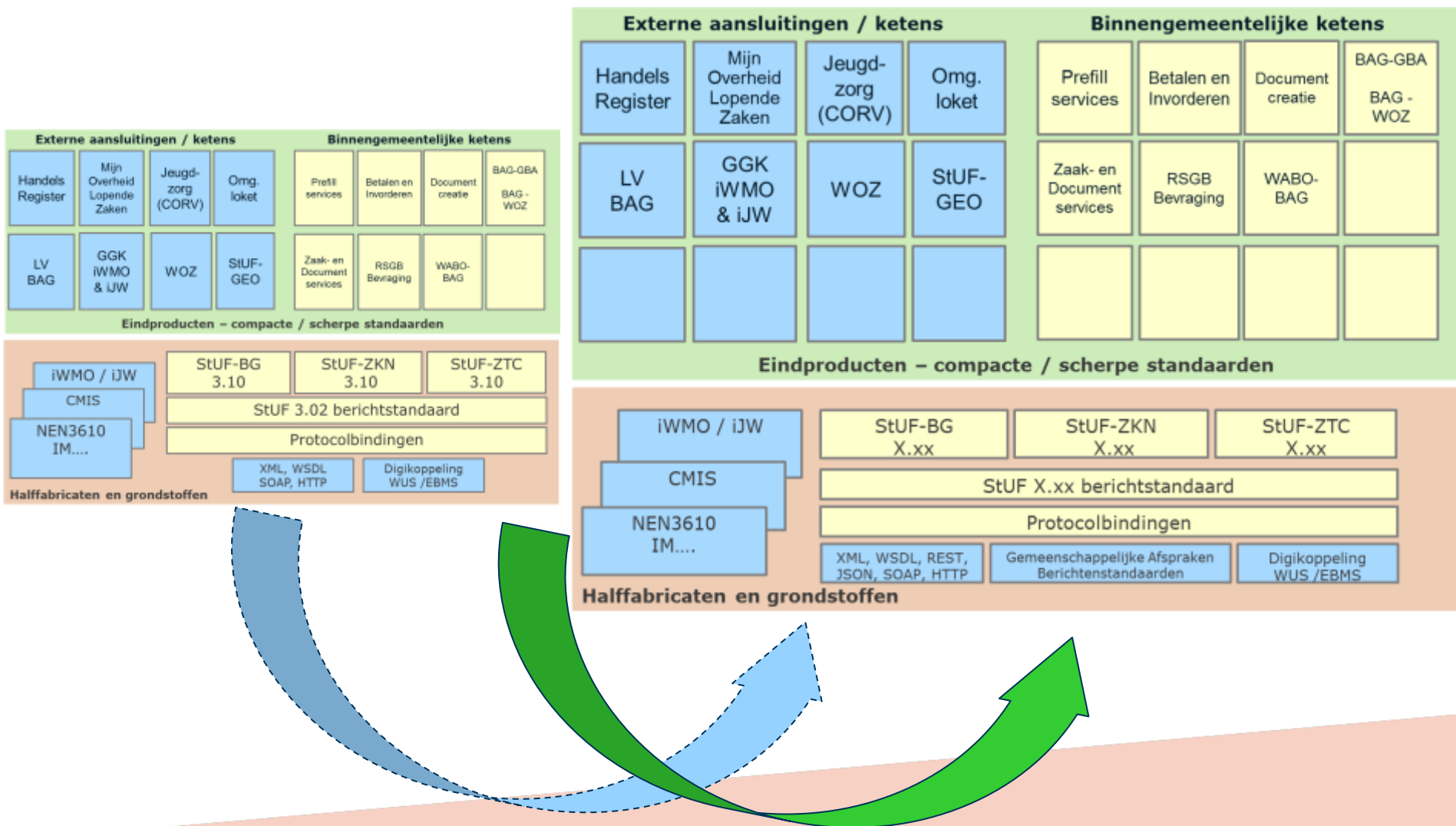
# ***Vernieuwde StUF familie***

Regiegroep gegevens/berichten standaarden  
Utrecht – 1 juni 2016  
Theo Peters en Peter Klaver

# Inhoud

1. Richtinggevende afspraken van Regiegroep tot nu toe
2. Vergadering van april
3. Waar en waarvoor wordt StUF gebruikt
4. Waar zijn veranderingen gewenst
5. Positionering lopende ontwikkelingen
6. Nieuwe richtinggevende afspraken en vervolg

# Vernieuwde StUF familie



# Elf richtinggevende afspraken van Regiegroep tot nu toe

Er is behoefte aan een vernieuwde StUF familie en de Regiegroep wil dat op een zorgvuldige manier uitvoeren waarbij:

1. Meer eindproduct standaarden worden ontwikkeld die toegesneden zijn op bepaalde ketens/werkingsgebieden die op termijn halffabricaat standaarden (BG, ZKN) vervangen
2. StUF als open standaard op de pas-toe-leg-uit lijst blijft
3. Informatie betekenisvol wordt uitgewisseld en RSGB, RGBZ en IM-ZTC gebruikt worden als “semantische grondstof” voor opgenomen basis- en zaakgegevens
4. Waar mogelijk (her)gebruik gemaakt, geharmoniseerd en/of aangesloten wordt op andere relevante internationale, nationale en domein standaarden (W3C, CMIS, Geo, Digikoppeling, iWMO/iJW, enz)
5. De familie een samenhangend, consistent geheel blijft waarvan het beheer geborgd is door te werken conform de familiecriteria en het beheermodel.
6. Bijgedragen wordt aan innovatie, lagere kosten, keuzevrijheid van leveranciers, interoperabiliteit, marktwerking en transparantie.
7. De op StUF gebaseerde koppelingen/services zijn functioneel gestandaardiseerd en technisch geschikt voor gebruik op de platforms van de afnemers
8. Uitbreidingen en vernieuwingen in StUF zijn op tijd klaar voor grote veranderingen
9. Gemeenten, ketenpartners en leveranciers worden gestimuleerd releasematig te werken zodat tempo verschillen worden verkleind
10. Implementaties/migraties kunnen beheerst en per werkingsgebied worden uitgevoerd
11. Regiegroep meer regie voert en rekening houdt met meerdere belangen en perspectieven waarbij KING faciliteert en adviseert.

# Regiegroep 6 april 2016

## Welke roadmap heeft volgens de Regiegroep voor de gemeenten, ketenpartners en leveranciers de voorkeur?

### Voorstel 3 sporen

- 1. Regulier beheer/onderhoud en afronden lopende uitbreidingen;
- 2. Benutten van nieuwe informatiemodellen;
  - Op tijd klaar voor BRP, Omgevingswet, BGT en BRK
  - Toepassen RSGB 3.0 en RGBZ 2.0
  - Voorbereidingen voor spoor 3
- 3. Grondige vernieuwing StUF familie.
  - Innovatie, complexiteitreductie en
  - Snel en goed realiseerbaar in software

# Waar wordt StUF nu gebruikt

StUF wordt gebruikt door alle gemeenten en in tientallen ketens waarbinnen gemeenten participeren.

Het gaat dan onder meer om

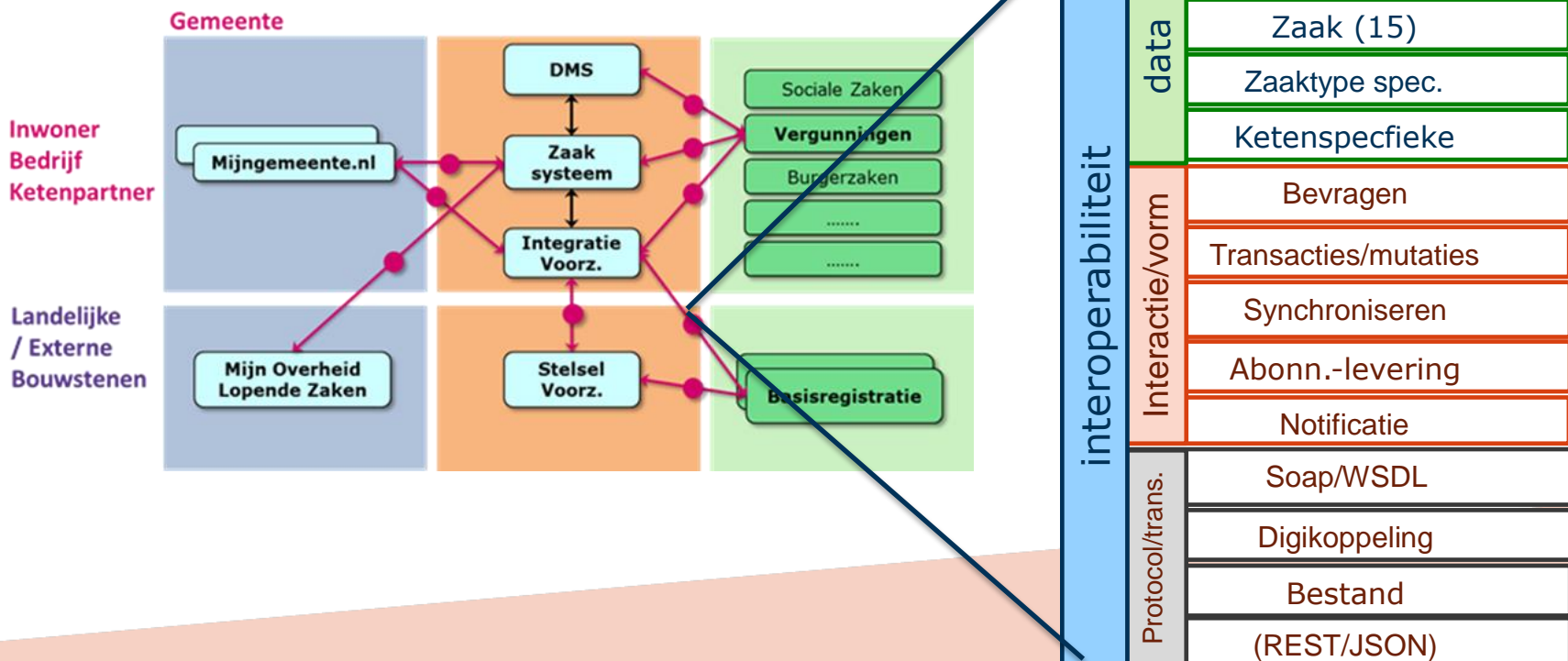
- aansluiting op basisregistraties  
(Handelsregister, BAG, BGT, LVWOZ)
- gegevensuitwisseling voor digitale dienstverlening  
(MijnOverheid, OLO)
- in ketens voor de WABO, WOZ, WMO en Jeugdwet (CORV/GGK).
- Binnengemeentelijk en buitengemeentelijk berichtenverkeer

300-400 softwareproducten van >50 leveranciers

# Waarvoor wordt StUF gebruikt

StUF is de standaard voor:

- het ontsluiten van informatie
- het delen van informatie
- het actief verstrekken en het doen van transacties voor een geïntegreerde ondersteuning van bedrijfsprocessen
- onlinediensten en ketensamenwerking.



# Op welke gebieden zijn veranderingen gewenst en waar deze worden toegepast

- Top 20 online diensten en digitalisering van zaakgerichte processen (Digitale Agenda 2020)
- Bevragen van gegevensmagazijn (RSGB Bevragingen)
- Zaakgericht werken in de keten (o.a. Omgevingswet)
- Aansluiten op en/of updates landelijke voorzieningen
  - BRP-levering
  - BRK-levering
  - CORV update
  - Migratie iWMO / iJW (2017)

# Top 20 online diensten en digitalisering van zaakgerichte processen

Binnen Digitale Agenda 2020 wordt een behoeftepeiling gedaan onder de gemeenten om te bepalen welke 20-25 online diensten/processen worden gedigitaliseerd.




*Om deze online diensten/processen te kunnen ondersteunen is een vernieuwing van de Zaak en Documentservices inclusief de "containers" voor de dienst/zaakspecifieke gegevens noodzakelijk.*

# Bevragen van gegevensmagazijn (o.a. RSGB Bevragingen)

## ***Bevindingen/leerpunten in extra sessie voor Regiegroep (en/of andere betrokkenen)***

- Over tussenresultaten POC RSGB bevragingen
- Ruimte voor vergelijkbare oplossingen bijv.
  - Consumer/afnemende systemen / prototypes
  - Andere prototypes/voorbeelden om "RSGB gegevens-magazijnen" te ontsluiten
- Planning in juli of in september

Dekking RSGB bevragingen

interoperabiliteit	data	Basisgegevens (40) 
		Zaak (15)
		Zaaktype spec.
		Ketenspecifieke
	Interactie/vorm	Bevragen 
		Transacties/mutaties
		Synchroniseren
		Abonn.-levering
		Notificatie
	Protocol/trans.	Soap/WSDL
		Digikoppeling
		Bestand
		(REST/JSON) 

# Zaakgericht werken in de keten (Omgevingswet)

Uit de rapportage:

interoperabiliteit	data	Basisgegevens (40)	●
		Zaak (15)	●
		Zaaktype spec.	●
		Ketenspecifieke	●
	Interactie/vorm	Bevragen	●
		Transacties/mutaties	●
		Synchroniseren	●
		Abonn.-levering	●
		Notificatie	●
	Protocol/trans.	Soap/WSDL	●
		Digikoppeling	●
		Bestand	●
		(REST/JSON)	●

***Zorg voor 'overkoepelende' standaardisatie van ketenprocessen, zaaktypen en producten & diensten ten behoeve van een gestroomlijnde ketensamenwerking.***

**Definieer en implementeer koppelvlakken** waarmee ketenpartners onderling en met gemeenschappelijke voorzieningen zaakgericht informatie over onderhanden zaken kunnen uitwisselen, elkaar opdracht kunnen verstrekken tot de levering van diensten (adviezen e.d.) en elkaar op de hoogte kunnen houden van de voortgang van die levering.

**Het digitaal stelsel omvat alle voorzieningen, registraties, gegevensverzamelingen en bronnen die nodig zijn** om aan initiatiefnemers, belanghebbenden en bevoegd gezag de gegevens beschikbaar te stellen die zij willen of moeten hebben voor de processen van de Omgevingswet.

# Analyse

- Uit het lopende onderzoek/POC over RSGB bevragingen komen verbetermogelijkheden en leerpunten naar voren. Dit dekt een deel af van de functionaliteit van StUF.
- Er is op korte termijn behoefte aan ketenstandaarden voor diverse landelijke en belangrijke ontwikkelingen
  - O.a. Digitale Agenda, Omgevingswet
- Het voorkeur spoor 3 “de grondige vernieuwing” zal daarvoor niet (geheel) op tijd af zijn en is niet altijd nodig.

## **Advies 1: Inhoudelijke vernieuwing – vervolg onderzoek**

1. Start onderzoeken naar vernieuwing van andere interactiepatronen/functies van StUF
  - a) Transacties
  - b) Abonnementslevering

Richt dit op complexiteitsreductie, het verbeteren van toegankelijk en makkelijk implementeerbaar maken.  
Zorg voor participatie van gemeenten, leveranciers en ketenpartners
2. Bepaal hoe en in welke StUF-onderdelen de onderzoeksbevindingen meegenomen kunnen worden.

## **Advies 2: Pas verbeteringen en vernieuwingen toe langs grote ontwikkelingen**

1. Gebruik waar mogelijk van nieuwe en/of aangepaste eindproduct standaarden die
  - a) Functioneel passen op deze grote veranderingen
  - b) Benut daarvoor vastgestelde functionele en technische verbeteringen/vernieuwingen
  - c) Zorg voor ruimte in de “StUF onderlagen/regels” voor vernieuwing en toepassingsvarianten.

Daarmee een gefaseerde overgang realiseren.

### 2. Focus op

- Upgrade van Zaak-en Documentservices t.b.v. Top20 online diensten/processen in Digitale Agenda 2020
- Voorbereiding standaardisatie voor Omgevingswet
- Aansluiten op en/of updates landelijke voorzieningen/ketens
- Bevraging/prefill services

## **Advies 3: Neem kennis van nieuwe ontwikkelingen en mogelijkheden (en doe mee) zodat je goede besluiten kunt nemen over de vernieuwde StUF familie**

Inhoudelijke kennissessies over

- RSGB bevestigingen (juli / sept. )
- Transacties
- Abonnementsleveringen
- Toegankelijkheid/verbeteren opdeling

In elke sessie is ruimte voor alternatieve en vergelijkbare oplossingen/prototypes op dat gebied



